



**Tessi Solutions** ist das führende Unternehmen für Document Management Lösungen und beschäftigt rund 130 Mitarbeitende in Zürich-Urdorf, Fribourg und Genf-Carouge. Die Angebotsschwerpunkte liegen beim Digitalisieren des Posteingangs, der rein elektronischen Rechnungsverarbeitung und im Dokumenten Management.

Der **Tessi Konzern** mit Sitz in Grenoble beschäftigt an 85 Standorten über 7'600 Mitarbeitende weltweit und gehört zu den führenden europäischen Business Process Outsourcing Anbietern.

Bist Du WiedereinsteigerIn, hast Du gerade Deine Ausbildung abgeschlossen und / oder suchst als Überbrückung bis zu Deinem nächsten Karriereschritt eine zeitlich befristete Aufgabe?

Du fühlst Dich in einem Team mit vorwiegend jüngeren Kolleginnen und Kollegen wohl? Dann solltest Du unser Stellenangebot unbedingt genauer studieren!

Wir suchen laufend für unsere schnell wachsenden Mailrooms  
«Gesundheitswesen», «Postempfang», «Kreditoren» und «Steuerverarbeitung»

### Kolleginnen und Kollegen im Scanningcenter

Arbeitsort: Zürich-Urdorf (mit der S-Bahn 10 Minuten vom Hauptbahnhof Zürich entfernt)

#### Deine Aufgabe

Deine Aufgabe ist die Digitalisierung (das Scanning) von Papier-Belegen und -Dokumenten. Dies beinhaltet das Öffnen der eingehenden Belege und Dokumente, das Sortieren und Stapeln der Dokumente gemäss Arbeitsanweisung sowie das anschliessende Scanning bis zum Nachbearbeiten und Indexieren der digitalen Informationen am Bildschirm.

#### Was Du mitbringst

Zu Deinen Eigenschaften zählen eine exakte Arbeitsweise, logisches Denken und hohe Einsatzbereitschaft. Zudem bist Du zuverlässig, vertrauenswürdig und arbeitest gerne in einem lebhaften Umfeld. Hektische Situationen bringen Dich nicht aus der Ruhe. Idealerweise bringst Du Erfahrung in der Datenerfassung bzw. im administrativen Bereich mit. Computerkenntnisse und gute Deutschkenntnisse sind Voraussetzung, Italienischkenntnisse von Vorteil.

#### Was wir Dir bieten

Ein kollegiales Team sowie eine offene und unkomplizierte Arbeitsatmosphäre erwarten Dich. Die gründliche On-The-Job-Einführung in Deine Aufgaben sowie eine professionelle Betreuung sind selbstverständlich.

#### Deine nächsten Schritte

Fühlst Du Dich angesprochen? Dann freuen wir uns auf Deine Online-Bewerbung an [Urs.Walter@Tessi-Solutions.ch](mailto:Urs.Walter@Tessi-Solutions.ch). Urs Walter steht Dir gerne für telefonische Vorabklärungen unter Tel. +41 43 344 57 22 zur Verfügung. Sende uns bitte keine Bewerbungsunterlagen auf dem Postweg zu.

Weitere Informationen und Videos findest Du auf [www.tessi-solutions.ch/Jobs](http://www.tessi-solutions.ch/Jobs).