

Comment Pilatus Werke a multiplié par deux le nombre de factures traitées et réduit de moitié le temps de traitement et les ressources ?



PILATUS

L'avionneur Pilatus Flugzeugwerke AG, fondé en 1939, est la seule entreprise suisse qui met au point, construit et vend des avions sur tous les continents. L'entreprise, qui a son siège à Stans, est certifiée ISO 14001 et fait preuve d'un niveau de conscience écologique élevé. Le groupe Pilatus compte également deux filiales indépendantes, l'une à Broomfield (Colorado, USA) et l'autre à Adelaide (Australie). Avec plus de 2 000 salariés, Pilatus est l'un des principaux employeurs de Suisse centrale.

Domaine d'activité

Construction aéronautique

Chiffres clés

Volume de factures traitées (par an) :

35 000 en 2006

VS

75 000 en 2020

ETP comptes créditeurs :

5 en 2006 **VS 2** en 2020

Taux de comptabilisation des factures (avec réf. de commande) :

85 %

Le contexte

Par le passé, chaque année, environ 30 000 factures papier entrantes étaient scannées en interne par Pilatus, lues au moyen d'un logiciel OCR, traitées et transférées vers SAP. La création et l'envoi ou la réception des factures, la saisie des données dans les systèmes informatiques, la validation des factures, le classement et l'archivage étaient à

l'origine de processus administratifs lourds et engendraient des coûts importants pour l'entreprise en termes de ressources et d'infrastructure. Ce processus avait également pour conséquence des délais postaux longs, des difficultés de planification, l'impossibilité fréquente d'obtenir des escomptes de règlement, et parfois même des mises en demeure. Toutes ces raisons ont incité Pilatus à se mettre en quête d'une solution efficace et rentable afin d'optimiser le processus de traitement des factures.

• Le défi

L'objectif de Pilatus était de traiter de manière numérique autant de factures entrantes et sortantes que possible, l'intégration des factures à SAP étant un prérequis. Trois solutions ont alors été sélectionnées pour :

- Les factures papier
- L'EDI (échange de données informatisé), relativement lourd à mettre en œuvre et qui convient surtout aux grandes entreprises.
- Et enfin, les factures PDF, dont la réception se fait très simplement via le site www.Billexco.com.

De plus, Pilatus souhaitait optimiser la gestion des notes de frais, une tâche hautement rébarbative pour la plupart des salariés. Retrouver les justificatifs, recenser les dépenses, convertir les devises, puis soumettre le tout au processus de validation. Autant d'opérations fastidieuses et chronophages, sans compter le temps d'attente avant de se voir rembourser des dépenses, par ailleurs souvent élevées. En tant qu'entreprise active au niveau mondial, Pilatus est fortement touchée par cette situation : les quelque 3 500 notes de frais et 12 000 justificatifs papier produits chaque année représentent un véritable défi pour les salariés et l'administration, ce qui nécessitait une solution intelligente.

• La solution

Traitement des factures

Depuis 2011, le traitement des factures chez Pilatus se fait en interne et de manière entièrement numérique : les factures papier entrantes sont scannées par l'entreprise Tessi à Urdorf, signées électroniquement et mises à disposition sur un serveur où elles sont ensuite traitées par Pilatus. Un point important est le fait que les données des émetteurs de factures pour le traitement OCR sont stockées dans une base de données, ce qui garantit des taux de reconnaissance très élevés.

« Nous traitons désormais le double de factures en ayant divisé le temps de traitement par deux. »

Peter Stutz, comptable principal chez Pilatus Flugzeugwerke AG



Ce processus a permis des gains considérables de rentabilité. Environ 80 % de toutes les factures sont traitées de manière entièrement automatique. Alors que le traitement des factures mobilisait auparavant cinq personnes, ce nombre est passé à deux, et ce, malgré la nette croissance du nombre de documents. Le gain de temps est également un atout : pour les factures en provenance des États-Unis, ce sont ainsi une à deux semaines de gagnées, ce qui permet de profiter d'escomptes et de réaliser ainsi des économies importantes.

2016 a vu la mise en place d'une étape supplémentaire dans l'automatisation, en collaboration avec Swisscom. Les factures papier numérisées et les factures PDF livrées sont traitées par OCR et sont validées et indexées au niveau des postes. Les métadonnées et les fichiers PDF sont ensuite transférés dans le système SAP de Pilatus via Conextrade. Les données des factures ont en outre été déplacées du niveau de l'en-tête au niveau des postes, ce qui a rendu les processus beaucoup plus efficaces et a considérablement réduit les efforts de traitement.

Gestion des notes de frais

Depuis 2015, Pilatus, utilise une solution sophistiquée : les notes de frais sont traitées par SAP. À la fin de son déplacement, le salarié saisit ses données et ses justificatifs à l'aide d'une application Intranet, avec des contrôles de plausibilité en place pour minimiser le taux d'erreur. Ensuite, il ne reste plus qu'à imprimer une page de garde avec un code-barre et à la présenter avec les documents papier correspondants. Une fois par jour, les documents collectés sont envoyés par courrier à Tessi Solutions à Urdorf, scannés le jour de leur réception et mis à disposition sur un serveur sous forme de documents PDF signés. Les employés de Pilatus peuvent ensuite continuer à traiter les dépenses, vérifier, approuver les demandes de remboursement des salariés en déplacement et transférer les sommes prévues.

Ce processus permet de convertir les taux de change au jour près, et son efficacité est telle que les temps d'attente avant remboursement sont minimales. Il arrive même souvent que l'argent soit viré avant que la carte de crédit ne soit débitée, à la grande joie du salarié.

”

Nous apprécions beaucoup notre coopération avec Tessi Solutions. Outre la qualité et la fiabilité de leurs prestations - « Les demandes d'assistance sont rarissimes » - c'est la modularité de l'offre qui est pour nous un atout essentiel. « Tessi Solutions nous fournit exactement les services et les composants que nous ne pouvons ou ne voulons pas mettre en place nous-mêmes. »

*Peter Stutz, Responsable comptabilité chez
Pilatus Flugzeugwerke AG*

Peter Stutz salue la haute qualité des documents scannés par Tessi Solutions : c'est particulièrement appréciable dans le cas des formats spéciaux, comme les tickets de caisse, dont le contrôle et le traitement ultérieur sont grandement facilités par l'excellente qualité de la numérisation. Toutes les étapes du travail peuvent être retracées à tout moment, ce qui est important pour l'approbation des dépenses par les responsables de projet et les supérieurs hiérarchiques. Comme les reçus scannés sont signés numériquement par Tessi Solutions, l'ensemble du processus est conforme à la réglementation sur la TVA et aux normes d'audit.

• Les avantages

- Réduction des coûts et du personnel pour l'envoi, la réception et la gestion des factures
- Charges à payer minimales dans la clôture mensuelle
- Délais plus courts, planification facilitée et bénéfiques grâce aux escomptes de règlement
- Accès possible à partir de plusieurs endroits
- Conformité avec la réglementation sur la TVA assurée, plus de dépôt nécessaire

Envie d'échanger ?

E-mail

info@tessi.ch

Tél.

+41 44 735 33 11

www.tessi.eu

Suivez-nous

